



Koetsveldschool

Werken aan kwaliteit

Inhoudsopgave

[Werken aan kwaliteit](#)

[Norm](#)

[Zelfevaluatie](#)

[Planmatige aanpak](#)

[Kwaliteit van het onderwijsaanbod](#)

[Kwaliteit pedagogisch en didactisch handelen](#)

[Kwaliteitstaak, expertisegroep en werkgroep](#)

[Kwaliteitstaak](#)

[Expertisegroep](#)

[Werkgroep](#)

[Organisatorische taken](#)

[Opbrengsten](#)

[Audit](#)

[Externe beoordeling/ externe audit](#)

[Kwaliteitsbeleid SCOH](#)

[Wegwijzer Kwaliteit](#)

Werken aan kwaliteit

De Koetsveldschool is een school die staat voor kwaliteit en ontwikkeling. Zowel de kwaliteit van het onderwijsaanbod als de leerlingenzorg wordt door ons gezien als een belangrijke peiler van ons onderwijs. Door structureel te werken aan kwaliteitsverbetering zorgen wij ervoor dat wij met recht kunnen spreken van een expertisecentrum. Bij het vormgeven van ons kwaliteitsbeleid gaan we uit van het kwaliteitsbeleid van de SCOH. Dit kwaliteitsbeleid wordt vierjaarlijks aangepast. In het kwaliteitsmanagementsysteem wordt regelmatig verwezen naar de beleidsdocumenten van de SCOH.

Norm

Voor de onderstaande thema's hebben wij een schoolnorm vastgesteld. De norm wordt in de onderliggende documenten verantwoord.

Thema	Norm	Resultaat	Documenten
Leeropbrengsten	Minimaal 75% van de leerling behaalt de gestelde doelen.		Schoolopbrengsten
Uitstroom	Minimaal 75 % van de leerlingen is uitgestoomd naar de bestemming zoals opgenomen in het OPP	94% (2018-2019)	Schoolopbrengsten
Bestendinging	Minimaal 80% zit na 1 en 2 jaar nog op de uitstroombestemming	94% (2018)	Schoolopbrengsten
Veiligheid leerlingen	Minimaal 80% van de leerlingen voelt zich veilig op school.	88% voelt zich veilig (2019)	PDSA veiligheid veiligheidsenquête
Welzijn personeel	Minimaal 80 % van de scores is positief tov de normscore.	89% is positief tov de normscore. (2017)	Plan van aanpak RI&E Enquete welzijn
Oudertevredenheid	Minimaal 80% van de ouders is tevreden	84% (2018)	PDSA/ Enquete oudertevredenheid

Zelfevaluatie

Op onze school zorgen we op systematische wijze voor het verbeteren en/of borgen van de kwaliteit. Op basis van onze missie en visie hebben we vijftientig beleidsterreinen (zie WMK) vastgesteld die de focus vormen voor onze kwaliteitszorg. Met behulp van onderstaande vierjarenplanning (zie bijlage 1) zorgen we ervoor dat deze beleidsterreinen regelmatig beoordeeld worden.

De rapportages worden geanalyseerd de directie, de kwaliteitsmedewerker, expertsiegroepen, personeel met een kwaliteitstaak en het team. Per onderdeel wordt bekeken wie het beste de analyse kan doen van quickscan. Op basis van de uitslagen en de analyse worden de verbeterpunten voor het komende cursusjaar vastgesteld. Bij de keuze van de verbeterpunten wordt nadrukkelijk gekeken naar het schoolplan, het strategisch beleidsplan, actuele ontwikkelingen en draagkracht.

De verbeterpunten uit de Quick Scan, de kengetallen en de diagnose van de opbrengsten worden gebruikt om vorm te geven aan ons jaarplan. Het jaarplan wordt gecommuniceerd met het bestuur, het bovenschools management en de MR. Ieder jaar stellen we (eind juni) een jaarverslag op. In het jaarverslag geven we aan wat we gerealiseerd hebben.

Als we het nodig vinden om langer aan verbeterpunten te werken, dan geven we dat aan en worden deze opgenomen in het nieuwe jaarplan.

Planmatige aanpak

Door een planmatige aanpak (4-jarige cyclus) en de daaraan onlosmakelijk verbonden jaarplannen en jaarverslagen is het schoolplan een document waardoor de kwaliteit van de school verbeterd en geborgd wordt. De school volgt een cyclisch proces van kwaliteitszorg, waarbij de missie en de visie van de school het uitgangspunt zijn. Met behulp van de in het schoolplan genoemde bronnen en instrumenten wordt aan het einde van een schoolplanperiode de stand van zaken opgemaakt en de beginsituatie bepaald. Vervolgens wordt het schoolplan voor de komende vier jaar geschreven waarin de beginsituatie, de te bereiken doelen en de concrete acties staan. Het schoolplan, de jaarplannen en het jaarverslag zijn te vinden in het handboek en geven de meest actuele informatie weer wat betreft kwaliteit en ontwikkeling.

Kwaliteit van het onderwijsaanbod

De leerlijnen zijn een zeer belangrijk facet van het onderwijs op de Koetsveldschool. De leerlijnen worden zowel cyclisch als incidenteel aangepast en aangevuld, waardoor zowel de onderwijsleermiddelen als de inhoudelijke leerlijn voortdurend actueel zijn. ParnasSys vormt een belangrijk instrument bij het weergeven en opvragen van onderwijsinhouden. Het werken met ParnasSys zorgt voor een duidelijk overzicht van het onderwijsaanbod. Hoe de Koetsveldschool zijn onderwijs organiseert staat beschreven in het beleidsstuk 'Onderwijs op de Koetsveldschool'.

Kwaliteit pedagogisch en didactisch handelen

Op de Koetsveldschool werken leraren en onderwijsassistenten die goed onderwijs geven aan alle leerlingen. De leerkracht ontwerpt een veilige en krachtige leeromgeving voor die kinderen die aan hem/haar zijn toegewezen. Er wordt gebruik gemaakt van de op schoolniveau

afgesproken onderwijsleermiddelen en didactische werkvormen (zie onderwijs op de koetsveldschool). Het didactisch en pedagogisch handelen is afgestemd op de verschillen in (onderwijs)behoefte van de individuele leerling. Het didactisch en pedagogisch handelen wordt regelmatig geëvalueerd. Wij maken hierbij gebruik van het document '[waarborgen pedagogisch en didactisch handelen](#)' en de directierapportage vanuit de Vaardigheidsmeter.

1. In het kader van de gesprekkencyclus: doel is het beoordelen van het functioneren. We gaan hierbij uit van de competentieprofielen van de verschillende functies. De gesprekkencyclus is start schooljaar 2019-2020 aangepast.
2. Klassenconsultaties coördinatoren: doel is enerzijds inzicht te krijgen in de onderwijsresultaten en het onderwijsproces anderzijds om de leerkracht inzicht te geven in de sterke en minder sterke punten van zijn/haar didactisch en pedagogisch handelen. De groepsbezoeken leiden mogelijk tot leerpunten/aandachtspunten voor individuele leerkrachten. Ook kan na het bezoek de behoefte aan uitgebreidere ondersteuning of de noodzaak van individuele begeleiding besproken worden. Bovendien zullen er speerpunten voor professionalisering uit voortvloeien. De coördinatoren maken een analyse van de evaluatie van de onderwijsresultaten en het onderwijsproces. Informatie vanuit de klassenconsultaties worden gedeeld met de directie en worden gebruikt als input voor de gesprekkencyclus. Sinds schooljaar 2018-2019 worden de klassenconsultaties gecombineerd met de Vaardigheidsmeter. De directierapportage vanuit de VHM wordt gebruikt voor de schoolontwikkeling.
3. Klassenbezoeken ikv onderwijsvernieuwingen (bijv. vreedzame school, didactisch coachen): doel is om te komen tot een juiste implementatie en afstemming van een onderwijsvernieuwing. Informatie mbt de bezoeken worden gedeeld met de directie.
4. Didactisch coachen (zie kwaliteitskaart)

Kwaliteitstaak, expertisegroep en werkgroep

Op de Koetsveldschool onderscheiden we kwaliteitstaken, expertisegroepen en werkgroepen en losse taken. Elk personeelslid wordt gevraagd zich in te zetten voor het bewaken van de kwaliteit op de Koetsveldschool. Naar gelang de reeds opgebouwde expertise en de professionele kwaliteiten van het personeel wordt er een verdeling gemaakt. Wij streven ernaar de expertise zoveel mogelijk te delen met andere collega's. De takenlijst loopt van 1 oktober tot 1 oktober.

Kwaliteitstaak

Veel ontwikkelingen die de afgelopen jaren zijn ingezet, zijn nu op een punt dat er

geconsolideerd moet worden. Dit betekent een andere dynamiek in de school. Ontwikkeld beleid kan geborgd worden in bestaande overlegvormen en in vaste kwaliteitstaken. Er zal een verplaatsing plaatsvinden van expertisegroepen naar werkgroepen en kwaliteitstaken. Kwaliteitstaken vormen een nieuw onderdeel in ons taakbeleid. Deze taken worden uitgevoerd door één of twee collega's en kenmerken zich door het instandhouden van de expertise op één bepaald onderdeel van de schoolorganisatie. Zij hebben de taak om de kwaliteit op school te monitoren en registreren. Deze expertise ligt vastgelegd in kwaliteitskaarten.

Expertisegroep

De Koetsveldschool is een expertisecentrum. De expertisegroep zet zich (gedurende de periode van het schoolplan) in om de expertise binnen de school te vergroten. Dit doen zij door middel van onderzoek, ondersteuning en communicatie. Leden van de expertisegroep kunnen zich extra bekwamen binnen hun expertisegebied. De expertisegroep wordt aangestuurd door de voorzitter. Deze wordt bij de start van de expertisegroep bepaald. Het MT lid die gekoppeld is aan de expertisegroep is het eerste aanspreekpunt. Tijdens het eerste overleg worden de doelen besproken met de directie. We gebruiken hiervoor het [PDSA formulier](#). Leden van de expertisegroep blijven gedurende de schoolplanperiode actief.

Werkgroep

De werkgroep coördineert een kortdurende taak. Bij de start van het schooljaar bepalen zij de doelen voor het komende jaar en deze doelen worden aan het eind van het jaar geëvalueerd. De werkgroep communiceert haar werkzaamheden met de rest van het team. De verschillende taken binnen de werkgroep worden aan het begin van het schooljaar onderling verdeeld.

Organisatorische taken

Om de dagelijkse gang van zaken op de Koetsveldschool aan te sturen zijn er een aantal belangrijke organisatorische taken. De taken kunnen in enkele gevallen individueel worden uitgevoerd.

Opbrengsten

In het document ['Opbrengst- en handelingsgericht werken op de Koetsveldschool'](#) hebben wij beschreven op welke wijze we de opbrengsten monitoren en communiceren.

Audit

Om als school goed zicht te krijgen op de ontwikkeling van het eigen onderwijs én om als bestuur zicht te krijgen op de kwaliteit van de scholen, kan naast het inspectieonderzoek en de opbrengstmetingen gebruik worden gemaakt van audits. De audit kan een belangrijke rol spelen in het proces van verantwoording en kwaliteitszorg. Audits staan niet op zichzelf, ze vormen een onderdeel van het kwaliteitsbeleid van de organisatie.

Binnen SCOH zijn er twee soorten audits. De audit zoals deze nu al uitgevoerd wordt door een externe partij op basis van signalen van het bestuur of op eigen initiatief van de school en daarnaast de interne SCOH audit die in dit document beschreven wordt en deel zal uitmaken van de kwaliteitscyclus. ([zie: de audit als kwaliteitstinstrument](#))

Zelfevaluatie interne audit SCOH	Onderzoekskader 2017 inspectie v/h onderwijs	WMK
Indicator 1: De school heeft een visie op goed (voortgezet) speciaal onderwijs, uitgewerkt in een duidelijk onderwijsconcept.	OP1: aanbod	Schoolklimaat
Indicator 2: De school werkt doelgericht en planmatig	KA1: Kwaliteitszorg	Kwaliteitszorg
Indicator 3: De school heeft zicht op de ontwikkeling en ondersteuningsbehoefte van alle leerlingen	OP2: Zicht op ontwikkeling	Functionele handelingsplanning en passende begeleiding Zorg en begeleiding
Indicator 4: Het (ortho)pedagogisch/didactisch handelen stelt leerlingen in staat tot leren en ontwikkeling	OP3: Didactisch handelen SK2: Pedagogisch klimaat	Didactische handelen Pedagogisch handelen
Indicator 5: De school kent een professionele schoolcultuur	KA2: Kwaliteitscultuur	Professionalisering IPB
Indicator 6: De school zorgt voor doeltreffende voorbereiding, uitvoering en begeleiding van de praktijkvorming	OP7: Praktijkvorming/stage	De school zorgt voor doeltreffende voorbereiding, uitvoering en begeleiding van de praktijkvorming

Externe beoordeling/ externe audit

Naast de interne beoordeling bevraagt onze school ook meer externe partners om grip te

krijgen op de kwaliteit van de school. In een planning hebben we opgenomen wanneer we ouders, leerlingen en leraren (in de rol van werknemer) bevragen. Omdat we deze onderzoeken ook in mei plannen, kunnen we de uitslagen meenemen in ons jaarplan. Tevens zetten wij externe audits in om 'blinde vlekken' van de schoolorganisatie aan het licht te brengen en/of bestaand beleid te evalueren.

Jaar 1	Jaar 2	Jaar 3	Jaar 4
Sociale veiligheid leerlingen	Sociale veiligheid leerlingen	Sociale veiligheid leerlingen	Sociale veiligheid leerlingen
Oudervragenlijst	Sociale veiligheid personeel	Lerarenvragenlijst (SCOH)	Sociale veiligheid personeel
Audit Veilige school 2019			
Audit Organisatiestructuur 2018			
Audit praktijkvorming 2017			
Zelfevaluatie audit 2019-2020			
Zelfevaluatie audit stage 2019-2020			
Waarderingskader interne audit SCOH			

In de planning zijn opgenomen:

De oudervragenlijst (benchmark)	- 1 x per twee jaar
De lerarenvragenlijst (benchmark)	- 1 x per twee jaar
Sociale veiligheid leerlingen	- 1 x per jaar
Sociale veiligheid leraren	- 1 x per twee jaar

Kwaliteitsbeleid SCOH

In onze strategische agenda voor de jaren 2018-2022 stellen we dat kinderen altijd en overal leren. Onze missie is, kort gezegd, dat we kinderen op onze scholen een oefenplek willen bieden om zich voor te bereiden op hun toekomst. We hebben daarbij hoge verwachtingen van kinderen en sporen hen aan zichzelf te overtreffen. Kernbegrippen daarbij zijn: brede vorming, talentontwikkeling, kansen voor elk kind en onderwijs voor de toekomst. Dit leidt de navolgende richtinggevende uitspraken voor de inrichting van ons onderwijs, onze visie:

- Het onderwijs stelt kinderen in staat zich in een veilig pedagogisch klimaat voor te bereiden op het leven in een steeds veranderende samenleving.
- In ons onderwijs houden we vast aan een stevige ontwikkeling van basiskennis en basisvaardigheden. Daarnaast zetten we in op vaardigheden als samenwerken,

communiceren, informatievaardigheden, creatief en kritisch denken. Vaardigheden die nu en in de toekomst van groot belang zijn.

- We zorgen voor een doorlopende ontwikkeling van kinderen, van de start op de peuterschool tot de overgang naar het voortgezet onderwijs, en – in ons speciaal en praktijkonderwijs – soms ook daarna. 'SCOH, van peuter tot puber' is een motto met betekenis.
- Het onderwijs steunt zowel op een leerkrachtgestuurde als een leerlinggestuurde aanpak. Leerkrachten reiken onze leerlingen leerstof aan, maar dagen ook uit tot actief en onderzoekend leren. Zo nemen leerlingen zelf ook verantwoordelijkheid voor hun leren.
- In ons onderwijs beschouwen we leren niet uitsluitend als een individueel, maar ook als een collectief proces. Leren is ook een sociale activiteit, bijvoorbeeld in de vorm van samenwerkend leren. Daarbij worden verschillende groeperingsvormen gehanteerd.
- Het onderwijs wordt gedragen door een onderzoekende houding, zowel van de leerkrachten als van de leerlingen.
- In het onderwijs hebben we hoge verwachtingen van de leerlingen en van de medewerkers.
- Elke school geeft haar onderwijs vorm vanuit een onderwijskundige visie die door het hele team gedragen wordt. Er is in het team sprake van een grote mate van gezamenlijk eigenaarschap voor de resultaten van de school.
- De scholen maken gebruik van up-to-date didactische principes en inzichten en integreren nieuwe technieken – met name op het gebied van ICT – waar dat mogelijk is ([zie kwaliteitsbeleid SCOH 2018-2022](#)).

Bewaking van de kwaliteit van de school door het bevoegd gezag

Bestuur en beleidsmedewerkers voeren jaarlijks diverse gesprekken met directeuren op de verschillende beleidsterreinen. De afgelopen jaren hebben we extra ingezet op collegiale gesprekken tussen bijvoorbeeld directeuren, intern begeleiders. Ook is ingezet op het inrichten van leernetwerken. Een belangrijk instrument is de interne audit. Elke school wordt eens in de vier jaar bezocht door een auditteam van de SCOH. Voor de resultaten op de Centrale eindtoets en de toetsen uit het leerlingvolgsysteem zijn 'harde' normen geformuleerd. Op veel andere aspecten van kwaliteit zijn vooral afspraken gemaakt in termen van 'aanwezig' of 'gedaan'. Dat laatste geeft niet altijd een garantie voor het niveau van kwaliteit. Het biedt echter wel altijd stof voor een goed gesprek over onderwijs en daar gaat in ieder geval een beïnvloedende werking vanuit.

De bewaking van de kwaliteit van de school door het bestuur loopt via de lijn schoolplan – jaarplan – jaarverslag. De informatie voor het schoolplan wordt onder andere geleverd door de evaluatie van het vorige schoolplan, de gegevens uit een ouderenquête en een leerlingenenquête, het strategisch plan van de SCOH, kwaliteitsnotitie SCOH, een omgevingsverkenning en de beoordeling van de inspectie.

Het schoolplan wordt vertaald in jaarplannen. Elk jaar maakt de school een jaarplan waarin de doelen voor dat schooljaar worden opgenomen. De evaluatie van het jaarplan vindt in eerste instantie plaats met het team. De resultaten hiervan worden weergegeven in het jaarverslag. Het jaarplan en jaarverslag worden besproken met de stafmedewerker onderwijskundige zaken.

In de gesprekken die de stafmedewerkers onderwijskundige zaken halfjaarlijks met de directies voeren, komen in ieder geval de volgende elementen aan de orde:

- Jaarplan, waarin in ieder geval zijn opgenomen de gewenste resultaten
- Jaarverslag, waarin in ieder geval zijn opgenomen de gerealiseerde resultaten
- Bespreking indicatoren
- Beoordeling inspectie in het kader van het toezichtarrangement
- Resultaten op de tussentoetsen van het leerlingvolgsysteem
- Uitstroom SO en VSO

[\(zie kwaliteitsbeleid SCOH 2018-2022\)](#)

[Wegwijzer Kwaliteit](#)

Deze wegwijzer biedt een overzicht van het onderzoekskader speciaal onderwijs (versie 2017) in relatie met de beleidsdocumenten van de Koetsveldschool en SCOH.

Bijlage 1

Jaar 1
<ol style="list-style-type: none">1. Aanbod (actief) burgerschap en (sociale) integratie.2. ICT3. Leertijd4. Leerstof aanbod5. Levensbeschouwelijke identiteit6. Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen
Jaar 2
<ol style="list-style-type: none">1. Afstemming (nieuw)2. Didactisch handelen3. Functionele handelingsplanning en passende begeleiding

4. Opbrengsten: de opbrengsten liggen op het niveau dat op grond van de leerlingpopulatie mag worden verwacht
5. Pedagogisch handelen (nieuw)

Jaar 3

1. [Beroepshouding](#)
2. [Contacten met ouders](#)
3. [Externe contacten](#)
4. [Interne communicatie *](#)
5. [Stage en arbeidstoeleiding](#)
6. [Rekenen](#)
7. [Taalleesonderwijs](#)

Jaar 4

1. De Schoolleiding*
2. Integraal Personeelsbeleid
3. Kwaliteitszorg
4. Professionalisering
5. Schoolklimaat
6. Zorg en begeleiding